|  |
| --- |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej (nr mikrofilmu) |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia |
| …………………………………………………………….  data zwrotu (wypełnia dyżurny) |
| uwagi |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia  NDAP-8 Druk AP P-śl |

|  |
| --- |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej (nr mikrofilmu) |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia |
| …………………………………………………………….  data zwrotu (wypełnia dyżurny) |
| uwagi |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia  NDAP-8 Druk AP P-śl |

|  |
| --- |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej (nr mikrofilmu) |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia |
| …………………………………………………………….  data zwrotu (wypełnia dyżurny) |
| uwagi |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia  NDAP-8 Druk AP P-śl |

|  |
| --- |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej (nr mikrofilmu) |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia |
| …………………………………………………………….  data zwrotu (wypełnia dyżurny) |
| uwagi |
| numer kolejny księgi ewidencyjnej  (wypełnia dyżurny) |
| nazwa zespołu (zbioru) archiwalnego |
| sygnatura jednostki archiwalnej |
| imię i nazwisko zamawiającego |
| data zamówienia  NDAP-8 Druk AP P-śl |